

Směrnice Půjčovny kompenzačních pomůcek

platná od 14. 3. 2022

1. Půjčovna kompenzačních pomůcek (dále jen „Půjčovna“) je provozována Charitou Svitavy na základě živnostenského oprávnění ze dne 11. 12. 2013.
2. Osobou odpovědnou za vedení Půjčovny je Milan Ondráček (popřípadě zástupce), a to na základě pověření ředitelky Charity Svitavy.
3. **Půjčovna sídlí na adrese Hřbitovní 2257/1, Svitavy.**
Provozní doba je:

v pondělí 13 – 15 h,

ve středu 10 – 12 h, 13 – 15 h.

Není možné vypůjčit si ani vrátit pomůcku mimo provozní dobu. Mimo provozní hodiny není v Půjčovně nikdo přítomen.

4. Seznam pronajímaných kompenzačních pomůcek včetně jejich příslušenství je součástí platného Ceníku služeb a pronájmu kompenzačních pomůcek.
5. **Kompenzační pomůcky se pronajímají na základě uzavření Smlouvy o nájmu kompenzační pomůcky.** Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Součástí smlouvy je ujednání o výpovědních důvodech.
6. Nájemné za kompenzační pomůcku se platí podle platného ceníku. Nájemné bude vyúčtováno k poslednímu dni v měsíci, za který se nájem platí, a to fakturou se splatností čtrnácti (14) dnů ode dne vystavení. **Nájemné** se platí za každý započatý den nájmu, a to za předchozí měsíc zpětně, nejpozději do 20. dne následujícího měsíce, v němž byla pomůcka zapůjčena. Úhrada je možná v hotovosti v kanceláři Půjčovny kompenzačních pomůcek nebo bezhotovostně platbou na účet Charity Svitavy u MONETA MONEY Bank Svitavy, č. ú. 15507664/0600. V případě bezhotovostní platby se uvede číslo faktury jako variabilní symbol. Do poznámky se uvede období a jméno toho, na koho je faktura vystavena.
7. **Při uzavření smlouvy se uhradí jednorázový poplatek dle platného ceníku.** Poplatek zahrnuje sepsání smlouvy, instruktáž a dezinfekci pomůcky. V případě zapůjčení lůžka zahrnuje také jeho montáž, instalaci, zaškolení a demontáž.
8. **Charita Svitavy poskytuje pouze dopravu elektrického polohovacího lůžka a oxygenátoru.**
9. **Charita Svitavy nainstaluje lůžko v domácnosti v nejbližší možné době od sepsání smlouvy** se zájemcem, s ohledem k personálním a technickým možnostem Charity Svitavy.
10. **Kompenzační pomůcku je možné na žádost zájemce rezervovat.** Zájemci jsou evidováni v Pořadníku zájemců o kompenzační pomůcku. V případě uvolnění pomůcky je kontaktován zájemce, který byl do pořadníku zařazen dříve.

11. Pronajímatel provádí na kompenzačních pomůckách pravidelné kontroly a udržuje je funkční. Kontroly pronajímatel provádí vždy po vrácení pomůcky nájemcem. **Nájemce je povinen umožnit kontrolu popř. údržbu předmětu nájmu v termínu stanoveném pronajímatelem (jednou ročně).**
12. V případě elektrického polohovacího lůžka provádí pověřená osoba před odvezením lůžka do domácnosti nájemce vizuální kontrolu lůžka.
13. Vedoucí Půjčovny nebo jeho zástupce seznámí nájemce s pravidly obsluhy kompenzační pomůcky a názorně předvede způsob jejího použití. V případě pronájmu elektrického polohovacího lůžka poučí nájemce o pravidlech manipulace s lůžkem pověřená osoba, která lůžko do domácnosti dopraví. Nájemce stvrzuje svým podpisem ve smlouvě, že byl s pravidly obsluhy kompenzační pomůcky řádně seznámen.
14. Nájemce odpovídá za pronajatou kompenzační pomůcku. Je povinen užívat ji v souladu se smlouvou, udržovat ji v čistotě, řádně o ni pečovat a zabránit jejímu poškození či ztrátě. **Při vrácení musí být pomůcka čistá. V případě, že nájemce vrátí pomůcku znečištěnou, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat nájemci poplatek spojený s náklady na čištění ve výši 300 Kč.**
15. **Pronajímatel je oprávněn vyúčtovat nájemci náklady na opravu kompenzační pomůcky v plné výši, dojde-li v průběhu užívání pomůcky nájemcem k jejímu poškození, které nájemce zavinil.** Pronajímatel je oprávněn vyúčtovat nájemci plné náklady na pořízení kompenzační pomůcky za kompenzační pomůcku, kterou nájemce ztratil, nebo která byla jeho zaviněním zničena. Vyúčtování nákladů na pořízení kompenzační pomůcky ze strany pronajímatele bude provedeno s přihlédnutím k jejímu stavu v době jejího poskytnutí nájemci, tj. pokud byla poskytnuta pronajímatelem nová kompenzační pomůcka, je pronajímatel oprávněn nájemci vyúčtovat náklady na pořízení nové kompenzační pomůcky stejného nebo obdobného provedení.
16. **Nájemce je povinen neprodleně informovat vedoucího Půjčovny o každé vzniklé závadě či poškození pronajaté kompenzační pomůcky.** Následně je nájemce povinen vrátit pomůcku s veškerým příslušenstvím či dalšími doplňky, se kterými byla pomůcka předána nájemci.
17. **Je zakázáno provádět na kompenzační pomůcce jakékoli úpravy či opravy.** Nájemce smí provádět jen běžnou údržbu. Běžnou údržbou se rozumí pouze čištění, promazání nebo dohuštění kol.
18. Při zapůjčení přístroje oxygenátor, je vypůjčitel povinen se řídit specifickými pokyny předanými při zaškolení zdravotní sestrou.
19. V případě jakýchkoli nejasností nebo při nedodržení smluvních podmínek kontaktuje vedoucí Půjčovny nájemce telefonicky a provede nutné kroky směřující k nápravě vzniklé situace.
20. Charita Svitavy shromažďuje pro účely Půjčovny, dle ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, datum narození, bydliště a telefonní číslo. Údaje jsou ze zákonných důvodů uchovávány po dobu 3 let od ukončení smlouvy.